

การประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓  
วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญเลิศ	ศรีจันตา	ประธานสภากเทศบาล
๒. นางสาวผ่องภา	หน่อคำ	รองประธานสภากเทศบาล
๓. นายศักดิ์ชัย	เนรังษี	สมาชิกสภากเทศบาล
๔. นายอุดม	คำปวน	สมาชิกสภากเทศบาล
๕. นายบุญมา	สมรส	สมาชิกสภากเทศบาล
๖. นายบุญมา	ศรีดอนชัย	สมาชิกสภากเทศบาล
๗. นายเจริญ	ทองดี	สมาชิกสภากเทศบาล
๘. นายเจริญ	ชุมภพโลย	สมาชิกสภากเทศบาล
๙. นายประเสริฐ	สวัสดิ์คำ	สมาชิกสภากเทศบาล
๑๐. นายบุญเลิศ	นามเงิน	สมาชิกสภากเทศบาล
๑๑. นายเกزم,	ปัญญา	สมาชิกสภากเทศบาล
๑๒. นายอนันต์	ปัญญา	สมาชิกสภากเทศบาล
๑๓. นางกิตติกานต์	เกตุมาลา	เลขานุการสภากเทศบาล



ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณรงค์	เอกวนาการ	นายกเทศมนตรี
๒. นายดิเรก	มะโนเสี้ยง	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสันติ	วุฒิลักษณ์	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายจัน	ชีคำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นางสาวอังคณา	นาใจ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นางอมรรัตน์	งอนมาก	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางอนงลักษณ์	ข่าเหล็ก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางเดือนเพ็ญ	ทองธรรมชาติ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙. นางนันทยา	กรุงธนบุรี	ผู้อำนวยการทั่วไป
๑๐.		
๑๑.		
๑๒.		
๑๓.		



เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ

ขณะนี้สมาชิกสภาพาบาลตำบลบ้านแม่ข้ามครบองค์ประชุมแล้วขอเรียนเชิญ  
ประธานสภาพาบาลจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุมสภาพาบาลตำบล  
บ้านแม่ข้าม สัญญาณ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

ประธานสภาพาฯ

ท่านสมาชิกสภาพาบาลตำบลบ้านแม่ข้าม ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุม  
สภาพาบาล สัญญาณ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภาพาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสัญญาณ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ขอแจ้งจำนวน  
สมาชิกสภาพาบาลที่เข้าร่วมประชุม มีสมาชิกสภาพาเข้าร่วมประชุมทั้งหมดจำนวน ๑๑ คน  
ครบองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภาพาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพาบาลตำบลบ้านแม่ข้าม สัญญาณ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ประธานสภาพาฯ

รายงานการประชุมดังกล่าว ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาพาบาลแล้ว  
มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขถ้อยคำพูดของตน หรือคำผิด ในรายงานการประชุมหรือไม่  
รับทราบ

สมาชิกสภาพาฯ

-เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะขอแก้ไขอีก ขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุม  
สภาพาบาลตำบลบ้านแม่ข้าม สัญญาณ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่  
๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

มติสภาพาบาลฯ

มติที่ประชุมฯ รับรองด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง  
ไม่รับรองด้วยคะแนนเสียง - เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาพาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทุ้ตาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาพาห้องถันตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕.๑

เรื่องที่เสนอใหม่

ญัตติการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน สำนัก  
ปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน (สำหรับใช้ในห้องประชุมสภาพาบาล)  
จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

ประธานสภาพาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายณรงค์ เอกวนากการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข้าม  
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดรุภัณฑ์สำนักงาน สำนัก  
ปลัดเทศบาล เพื่อใช้ในห้องประชุมสภาพาบาลตำบลบ้านแม่ข้าม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

<u>โอนลด</u>	จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าตอบแทน
ประเภท	ค่าเช่าบ้าน
	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑)	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒)	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
<u>โอนเพิ่ม</u>	จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท ขนาด W๖๐xD๖๘xH๙๐ cm. เพื่อใช้ในห้องประชุมสภากเทศบาลตำบล บ้านแม่ข่า
	- จัดหาโดยวิธีสื่อราคาจากท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๔๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง การตั้งบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และการจัดซื้อรายนิติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<u>ระเบียบข้อกฎหมาย</u>	
๑.	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗
	“การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ประมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาก ท้องถิ่น”
ประธานสภาก	มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เรียนเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผู้ขออนุมัติครับ สมาชิกท่านใด อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่อนุมัติ ๑๑ เสียง สมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่ไม่อนุมัติ - เสียง สมาชิกที่คงออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาก)
มติสภากเทศบาลฯ	สภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (สำหรับใช้ในห้องประชุมสภากเทศบาล) จำนวน ๒๐ ตัว ๆ ละ ๑,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

<u>ระเบียบวาระที่ ๕.๒</u>	ผู้ติดการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษาฯ โครงการจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่นขาสwing (สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาล เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ชั้นอนุบาล ๑ - อนุบาล ๓ ชั้นเรียนละ ๑๐ ตัว ) จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
<u>ประธานสภาฯ</u>	ผู้เสนอญัตติ คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
<u>นายกเทศมนตรีฯ</u>	ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ชั้นอนุบาล ๑ - อนุบาล ๓ ชั้นเรียนละ ๑๐ ตัว ) จำนวน ๓๐ ตัว โดยมีรายละเอียด ดังนี้
	<u>โอนลด</u> จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
	แผนงาน การศึกษา
	งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
	หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
	ประเภท เงินเดือนพนักงาน
	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา พร้อมทั้งปรับปรุง เงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตั้งไว้ ๖๗๐,๑๐๐ บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐ บาท คงเหลือโอนลด ๖๖๐,๑๐๐ บาท
	<u>โอนเพิ่ม</u> จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
	แผนงาน การศึกษา
	งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
	หมวด ค่าครุภัณฑ์
	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
	โครงการ จัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่นขาswing เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่นขาswing จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ขนาด กว้าง ๓๖ cm x ยาว ๓๖ cm. เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ชั้นอนุบาล ๑ - อนุบาล ๓ ชั้นเรียนละ ๑๐ ตัว) จำนวน ๓๐ ตัว
	- จัดหาโดยวิธีสื่อราคาจากห้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดหาตามราคาห้องถิน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท ๐๓๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และการจัดซื้อรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน
	<u>ระเบียบข้อกฎหมาย</u>
	๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ประมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของมูลนิธิของสภา ห้องถิน”
<u>ประธานสภาฯ</u>	มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านได้ต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เรียนเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านได้จะอภิปรายอีก ผน羁ขอทิครับ

สมาชิกท่านใด อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่อนุมัติ ๑๑ เสียง  
 สมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่ไม่อนุมัติ - เสียง  
 สมาชิกที่งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)  
**สภาพศึกษาลับบ้านแม่ช่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการจัดซื้อตู้เชื้อเพลิงสำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ช่า ชั้นอนุบาล ๑ – อนุบาล ๓ ชั้นเรียนละ ๑๐ ตัว ) จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง**

#### **มติสภาเทศบาลฯ**

#### **ระเบียบวาระที่ ๕.๓**

ญัตติการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษาฯ โครงการจัดซื้อตู้เชื้อเพลิง แบบ ๒ บาน สำหรับใช้เก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแม่ช่า จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท

#### **ประธานสภา**

ผู้เสนอญัตติ คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ช่า

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

#### **นายกเทศมนตรีฯ**

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษา เพื่อใช้เก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแม่ช่า โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**โอนลด จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท**

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตั้งไว้ ๖๗๒,๑๐๐ บาท โอนลดระเบียบวาระที่ ๕.๒ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๕๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนลด ๖๑๔,๖๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท**

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อตู้เชื้อเพลิง แบบ ๒ บาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เชื้อเพลิง แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีมือจับชนิดบิด

2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชิ้น

3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

-จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ วันวานคม 2562

### ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

“การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของนิติบุคคลท้องถิ่น”

**ประธานสภาฯ** มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เรียนเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผู้ขอมาติดครับ สมาชิกท่านใด อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่อนุมัติ ๑๑ เสียง สมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่ไม่อนุมัติ - เสียง สมาชิกทั้งสองฝ่ายเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

**มติสภาเทศบาลฯ** สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน สำหรับใช้เก็บเอกสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า จำนวน ๑ ตู้ ละ ๕,๕๐๐ บาท ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๕.๔** ผู้ติดการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษาฯ โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก สำหรับใช้เก็บสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท

**ประธานสภาฯ** ผู้เสนอผู้ติด คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

**นายกเทศมนตรีฯ** ข้าพเจ้ามีความประสงค์ของอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน กองการศึกษา เพื่อใช้เก็บสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**โอนลด** จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ตั้งไว้ ๖๓๒,๑๐๐ บาท โอนลดระเบียบวาระที่ ๕.๒ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลดระเบียบวาระที่ ๕.๓ จำนวน ๕,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๗,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอนลด ๖๐๗,๖๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ 7,000.- บาท โดยมี

คุณลักษณะ ดังนี้

1. มีทูลิ่นชัก
  2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ จันวาก 2562

#### ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของนุมัติของสภา ท้องถิน”

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เรียนเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผู้ขออนุมัติครับ สมาชิกท่านใด อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่อนุมัติ ๑๑ เสียง สมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่ไม่อนุมัติ - เสียง สมาชิกที่คงดูกอเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์แบบ ๕ คลินชัก สำหรับใช้เก็บสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท ตามที่ นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

#### ระเบียบวาระที่ ๕.๕

ผู้ติดต่อการเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิน  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อสภาเทศบาลฯ  
(เพื่อทราบโดยไม่มีการลงมติ)

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอผู้ติดต่อ คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญนายเทศมนตรีฯ ขึ้น朗รายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิน พ.ศ.๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหาร ท้องถินเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิน และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิน พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน ท้องถินทราบ ในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถินเสนอผลการติดตาม และประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน โดยอย่าง น้อยปีละสองครั้ง

ดังนั้น จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิน(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับฟังการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ นายกเทศมนตรีรายงาน เรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๕.๖

<u>ระเบียบวาระที่ ๕.๖</u>	รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ได้แต่งตั้งไว้ต่อสภากเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เพื่อทราบโดยไม่มีการลงมติ)
ประธานสภाฯ	ผู้เสนอญัตติ คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
นายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภากเทศบาล และท่านสมาชิกสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่าทุกท่าน ตามที่กระผม นายณรงค์ เอกวนาการ ดำเนินงบประมาณต่อสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ก่อนที่จะเข้ารับหน้าที่ ได้แต่งตั้งนโยบายการพัฒนาเทศบาล ต่อสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ในคราวการประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยสามัญ สมัยที่๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ บัดนี้ข้าพเจ้า ได้ดำเนินการปฏิบัติภารกิจของเทศบาลฯ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และดำเนินการบริหารงานกิจการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้บริการและแก้ไขปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า และประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง ตามสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จนสิ้นปีงบประมาณแล้ว
ที่ประชุม	ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรา ๔๙ ทศวรรค ๕ กำหนดให้ นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แต่งตั้งไว้ต่อสภากเทศบาลเป็นประจำทุกปี กระผมจึงขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้แต่งตั้งนโยบายไว้เพื่อให้สภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่าและประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถ้วน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
ประธานสภाฯ	รับทราบ ท่านสมาชิกสภากเทศบาลทุกท่านได้รับฟังการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ นายกเทศมนตรีรายงาน เรียบร้อยแล้ว สำดับต่อไปขอเข้าสู่รูปเบียบวาระที่ ๕.๗
<u>ระเบียบวาระที่ ๕.๗</u>	ญัตติการรับมอบลิงของให้เป็นของเทศบาล (เลือยยนต์) จำนวน ๑ เครื่อง สำนักปลัดเทศบาล
ประธานสภाฯ	ผู้เสนอญัตติ คือ นายณรงค์ เอกวนาการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
นายกเทศมนตรีฯ	ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับลิงของให้เป็นของเทศบาล (เลือยยนต์) สำนักปลัดเทศบาล ด้วยสันนิษฐานเทศบาลภาคเหนือ (สำนักงานเทศบาลตำบลหลางคง) ได้รับมอบเลือยยนต์ให้กับเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า จำนวน ๑ เครื่อง ยี่ห้อ Strong รุ่น ST-๕๕๐๐ เครื่องยนต์เบนซิน แรงม้า ๖.๕ HP ขนาดเครื่องยนต์ ๕,๕๐๐ วัตต์ ราคา ๓,๘๘๐ บาท เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติและจากสถานการณ์ต่าง ๆ ตามหนังสือสันนิษฐานเทศบาลภาคเหนือ ที่ ส.ท.ก.น.ว.๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	<u>ระเบียบข้อกฎหมาย</u> ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๔๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมการสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิ้อนกีริยาภัยกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นฯ ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภานายการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ได้ หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๘ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

#### ประธานสภากา

มีสมาชิกสภากาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เรียนเชิญครับ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผู้ของมติครับ  
สมาชิกท่านใด อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่อนุมัติ ๑๑ เสียง  
สมาชิกท่านใด ไม่อนุมัติ โปรดยกมือขึ้นสมาชิกที่ไม่อนุมัติ - เสียง  
สมาชิกที่คงอุดมเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภากา)

#### มติสภากาเทศบาลฯ

สภากาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้รับมอบสิ่งของให้เป็นของเทศบาล (เลือยนต์) จำนวน ๑ เครื่อง สำนักปลัดเทศบาล ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

#### ระเบียบวาระที่ ๖

#### ประธานสภากา

- ๑) การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑)  
ประกาศเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ (แจ้งเพื่อทราบ)
- ๒) การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)  
ประกาศเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (แจ้งเพื่อทราบ)
- ๓) การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)  
ประกาศเมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (แจ้งเพื่อทราบ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนพัฒนาที่ได้รับการอนุมัติ และนำไปปฏิบัติรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ประกาศใช้และปิดประกาศ โดยเปิดเผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระชุมขอปิดการประชุมสภากาเทศบาล ตำบลบ้านแม่ข่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

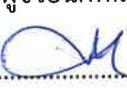
#### ปิดประชุมเมื่อ

เวลา ๑๐.๕๐ น.

(ลงชื่อ) ..... 

(นางนันทนา ฤทธิเรืองเดช)

ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ) ..... 

(นางเตือนเพญ ทองธรรมชาติ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) ..... เลขานุการสภาพศบาลฯ

(นางกิตติภานต์ เกตุมาลา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ขอรับรองว่าถูกต้อง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

(นายศักดิ์ชัย เนรังษี)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายเจริญ ชมภูพโลย)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายเกษม ปัญญาภา)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายบุญมา สมรส)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการ

(นายอุดม คำปวน)

สภาพศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ได้รับรองรายงานการประชุมสภาพศบาล  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่

(นายบุญเลิศ ศรีจันตา)

ประธานสภาพศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

การประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓  
ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

\*\*\*\*\*

