

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่เช่า

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่เช่า อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------|-----------|--------------------|
| ๑. นายเจริญ | ชมภูพลอย | ประธานสภาเทศบาล |
| ๒. นางสาวผ่องนภา | หน่อคำ | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นายประเสริฐ | สวัสดิ์คำ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๔. นายสมบุญ | หมีคำ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๕. นายอินต์วัน | ปิมปา | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๖. นายสันติ | พรมเสน | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๗. นางสาวอังคณา | นาใจ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๘. นายอนันต์ | ปัญญา | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๙. นายเกษม | ปัญญาภา | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๐. นางจิตาภา | สมุทรหอม | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๑. นายจัน | ชีคำ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๒. นายธวัชชัย | แสงจันทร์ | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๑๓. นางกิตติกานต์ | เกตุมาลา | เลขานุการสภาเทศบาล |



ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|-------------|-----------------------|
| ๑. นายพิภพ | จันทรา | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายบุญเลิศ | ศรีจันตา | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายดวงคำ | สมุทรหอม | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายสิงห์ทอง | ไชยวุธ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๕. นายศักดิ์ชัย | เนรังซี | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๖. นางอนงลักษณ์ | ข้าเหล็ก | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๗. นางอมรรัตน์ | งอนมาก | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางเดือนเพ็ญ | ทองธรรมชาติ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๙. นายณรงค์เดช | บัวหลวง | เจ้าพนักงานธุรการฯ |
| ๑๐. | | |
| ๑๑. | | |
| ๑๒. | | |



เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐ น.
เลขานุการสภาฯ	ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่ามาครบองค์ประชุมแล้วขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล จุฑธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
ประธานสภาฯ	ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่าทุกท่าน กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
ประธานสภาฯ	ขอแจ้งจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลที่เข้าร่วมประชุม มีสมาชิกสภาเข้าร่วมประชุมทั้งหมดจำนวน ๑๒ คน ครบองค์ประชุม
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔
ประธานสภาฯ	รายงานการประชุมดังกล่าว ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลแล้ว มีสมาชิกฯ ท่านใดขอแก้ไขข้อผิดพลาดของตน หรือคำผิด ในรายงานการประชุมหรือไม่... เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะขอแก้ไขอีก ขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔
มติสภาเทศบาลฯ	มติที่ประชุมฯ รับรองด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่รับรองด้วยคะแนนเสียง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่องกระทู้ถาม - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	เรื่องที่เสนอใหม่
<u>ระเบียบวาระที่ ๕.๑</u>	ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกัณเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกำหนดผู้พัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวนเงิน ๘,๙๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
นายกเทศมนตรีฯ	เรียนประธานสภาเทศบาล ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกัณเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกำหนดผู้พัน สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๘,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๘,๙๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน
งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมอาชีพการทำอาหารไทย

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘,๙๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๑,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๘,๙๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
โครงการ จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด
๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อติดตั้งให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ณ ห้องโถง
ชั้น ๑ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของ จอภาพ ๑๙๒๐x ๑๐๘๐ พิกเซล
๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๐ นิ้ว
๓) แสดงความด้วยหลอดภาพแบบ LED Backlight
๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
๕) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
๗) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔

ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีก
หนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้

	ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้
	กรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้ว ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้น ตกเป็นเงินสะสม
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ.....
	เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
มติสภาเทศบาลฯ	สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๘,๙๐๐ บาทและอนุมัติให้กันเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๕.๒	ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณ รายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๗,๗๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
นายกเทศมนตรีฯ	ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
	ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๗,๗๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
	โบนลด จำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท
	แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
	หมวด ค่าใช้สอย
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
	โครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ฯ
	งบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โบนลด ๑๗,๗๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือหลังโบนลด ๒,๓๐๐ บาท
	โบนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท
	แผนงาน บริหารงานทั่วไป
	งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท เพื่อใช้ในจัดเก็บเอกสารของสำนักปลัดเทศบาล โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) มีมือจับชนิดบิด
- ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
- ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาล

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท รวมจำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท และอนุมัติให้กักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้กัก ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๓

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้กัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๙,๙๐๐ บาท

ประธานสภา

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้กัก สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๙,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๙,๙๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการ โครงการวันเทศบาลและวันท้องถิ่นไทย

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๙,๙๐๐ บาท
 แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด ค่าครุภัณฑ์
 ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
 โครงการ จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการบันทึกเวลาเข้าออกงาน ของพนักงานเทศบาล โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ
- ๒) สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
- ๓) หน้าจอ LCD
- ๔) สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- ๕) มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
- ๖) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือคร่ำมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
 ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
 งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๙,๙๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายกรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๔

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
 ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๑ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๖๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โหนด ๑ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๖,๕๒๑.๖๔ บาท โหนด ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโหนด ๖,๕๒๑.๕๔ บาท

โหนด ๒ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน	ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โหนด ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ

คงเหลือหลังโหนด ๐ บาท

โหนดเพิ่ม จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้

ในการปฏิบัติงานของงานธุรการ และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล โดยจัดซื้อเพื่อทดแทน

เครื่องเดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

ก) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๘ หน้า ๔

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๖๐,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้พัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๕

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้พัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหน้าผู้พัน สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลค จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการ โครงการส่งเสริมครอบครัวอบอุ่นสร้างชุมชนเข้มแข็ง
งบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานธุรการ จัดซื้อเพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่มี
อายุการใช้งานเกิน ๕ ปี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่อง
เดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที(ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T

หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ลำดับที่ ๕๑ หน้า ๑๘

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาดจำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายกรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๖

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

ประธานสภา

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กัณฑ์ สำนักปลัดเทศบาล โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
โอนลด จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ โครงการส่งเสริมครอบครัวอบอุ่นสร้างชุมชนเข้มแข็ง

งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด โครงการที่ ๕. จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
โอนลด ครั้งนี้ ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
โดย มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ✓

- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๕๐ หน้า ๑๘

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท และอนุมัติให้กู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกู้หนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๗

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกู้หนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กองคลัง โครงการจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานกองคลังเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษ ขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
- ๒) สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- ๓) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐*๖๐๐ dpi
- ๔) มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ PPM
- ๕) สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔
- ๖) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๕๖ หน้า ๒๐

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๘

ประธานสภา

นายกเทศมนตรีฯ

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข้า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน กองคลัง โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๔๙,๔๕๐ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๗,๔๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานแผนที่ภาษี และระบบสารสนเทศอื่นๆบนอินเทอร์เน็ต กองคลัง โดยจัดซื้อเพื่อทดแทนเครื่องเดิม ที่มีอายุการใช้งาน เกิน ๑๐ ปี โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

	<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖*๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๖ <p>ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑</p> <p>มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...</p> <p>เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง</p>								
<p>ประธานสภาฯ</p>									
<p>มติสภาเทศบาลฯ</p>	<p>สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กักเงินงบประมาณรายจ่ายกรณียังไม่ได้ก่องหนผู้กักพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง</p>								
<p>ระเบียบวาระที่ ๕.๙</p>	<p>ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนผู้กักพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท</p>								
<p>ประธานสภาฯ</p> <p>นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด</p> <p>ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนผู้กักพัน กองคลัง โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้</p>								
	<p>โอนสด จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท</p> <table border="0"> <tr> <td>แผนงาน</td> <td>งานบริหารงานทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>งาน</td> <td>บริหารงานคลัง</td> </tr> <tr> <td>หมวด</td> <td>ค่าใช้จ่าย</td> </tr> <tr> <td>ประเภท</td> <td>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</td> </tr> </table>	แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป	งาน	บริหารงานคลัง	หมวด	ค่าใช้จ่าย	ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป								
งาน	บริหารงานคลัง								
หมวด	ค่าใช้จ่าย								
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ								

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๗,๔๕๐ บาท โอนลด ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๕,๔๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็ว
สัญญาณ นาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน
กรณีที่ต้องใช้ ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก
ในการ แสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ลำดับที่ ๗ หน้า ๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑*
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท
และอนุมัติให้กู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรี
เสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๐

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณ
รายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองคลัง
หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท
ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงิน
งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กองคลัง โครงการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าตอบแทน

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๒,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท /

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับปฏิบัติงานผลประโยชน์ กองคลัง
โดย มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax
ภายในเครื่องเดียวกัน

- ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จากโรงงานผู้ผลิต
- ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๕๐ หน้า ๑๘

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท
และอนุมัติให้กัณเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณนี้ผู้กัณ ตามที่นายกเทศมนตรี
เสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๑

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกัณเงินงบประมาณ
รายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณนี้ผู้กัณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองช่าง
หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน๗,๕๐๐บาท
ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทร์ธา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ประธานสภาฯ

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนผู้กัพัน กองชาง โครงการจาดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน ไฟฟ้าและถนน
หมวด ค่าสาธารณูปโภค
ประเภท ค่าไฟฟ้า

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๙๔,๑๒๕.๔๗ บาท โอนลด ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๘๖,๖๒๕.๔๗ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานธุรการ กองชาง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- ๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๕) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- ๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- ๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- ๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- ๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- ๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๕๐ หน้า ๑๘

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท และอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๒

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน กองช่าง โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและถนน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๒ จำนวน ๘๖,๖๒๕.๔๗ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๔,๖๒๕.๔๗ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล* จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำกองช่าง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖*๗๖๘ Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๖

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๕,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๔ ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน กองช่าง โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและถนน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๓ จำนวน ๕๙,๖๒๕.๔๗ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๖,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๕๒,๗๒๕.๔๗ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารของกองช่าง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- มีตู้ลื่นชัก

- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท และอนุมัติให้กู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๕ ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๑,๘๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กองช่าง โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๑,๘๐๐ บาทรายละเอียดดังนี้ โอนลด จำนวนเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าและถนน

หมวด ค่าสาธารณูปโภค

ประเภท ค่าไฟฟ้า

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๔ จำนวน ๕๒,๗๒๕.๔๗ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๑,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๔๐,๙๒๕.๔๗ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๑,๘๐๐ บาท เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารของกองช่าง เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- มีมือจับชนิดปิด

- มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ จำนวนเงิน ๑๑,๘๐๐ บาท และอนุมัติให้กู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๖ ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองการศึกษาฯ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่น ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกู้เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กองการศึกษา โครงการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่น ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๙๔,๔๕๐ บาท โอนลด ๑๐๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๘๙,๔๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ความเร็ว ๓๐ แผ่น ต่อนาที

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว

๓๐ แผ่น ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจัดการเรียนการสอน

ประจำโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสั่งเปด ดังนี้

๑) ชนิด ขาว - ดำ

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ

๓) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน

๔) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๗

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน กองการศึกษา โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ

งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๖ จำนวน ๘๙,๔๕๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗๒,๔๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจัดการเรียนการสอน ประจำปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ลำดับที่ ๖ หน้า ๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับมติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
 ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
 งตออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๘

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ **กองการศึกษา** หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก่อน) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน กองการศึกษา โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก่อน) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ
โครงการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ
งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๗ จำนวน ๗๒,๔๕๐ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๒,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๙,๘๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
โครงการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจัดการเรียนการสอน ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ลำดับที่ ๔๔ หน้า ๑๖

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)
จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณี
ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๑๙

ประธานสภา

นายกเทศมนตรีฯ

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองการศึกษาฯ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข้า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน กองการศึกษา โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ
งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด โครงการที่ ๕.๑๘ จำนวน ๖๙,๘๕๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๖,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๖๒,๙๕๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลี้นชัก

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ลี้นชัก จำนวน ๑ ตู้ เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแม่ข้า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

๑) มีทุลีนชัก

๒) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๔ ล้นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๖,๙๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒๐

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองสาธารณสุขฯ หมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๙,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทร์ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน กองสาธารณสุขฯ โครงการจัดซื้อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท

แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

 งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๙๖,๓๙๐ บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๗๗,๓๙๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐.-บาท

แผนงาน สาธารณสุข

งาน งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

โครงการ จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๕๐๐บาท จำนวนเงินรวม ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการรักษาความสะอาด และเพื่อทดแทนเครื่องตัดหญ้าที่มีอายุการใช้งานเกิน ๕ ปี โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
๔. พร้อมใบมีด

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

- ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...
- เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือครั้ง มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
- มติสภาเทศบาลฯ สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๒ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๙,๕๐๐บาท จำนวนเงินรวม ๑๙,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กันเงินงบประมาณ รายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกั้นผู้กั้น ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๕.๒๑** ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงินงบประมาณ รายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกั้นผู้กั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ **กองสาธารณสุขฯ** หมวดค่าครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๙,๐๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท
- ประธานสภาฯ ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
- นายกเทศมนตรีฯ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด
- ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกั้นผู้กั้น กองสาธารณสุขฯ โครงการจัดซื้อเครื่อง พ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๙,๐๐๐ บาท จำนวนเงินรวม ๑๑๘,๐๐๐บาท รายละเอียดดังนี้
- โอนลด** จำนวนเงิน ๑๑๘,๐๐๐.-บาท
- | | |
|--------|-----------------------------------|
| แผนงาน | สาธารณสุข |
| งาน | งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข |
| หมวด | หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) |
| ประเภท | เงินเดือนพนักงาน |
- งบประมาณคงเหลือ หลังโอนลด โครงการที่ ๕.๒๐ จำนวน ๒๗๗,๓๙๐ บาท
โอนลดครั้งนี้ ๑๑๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๑๕๙,๓๙๐ บาท
- โอนเพิ่ม** จำนวนเงิน ๑๑๘,๐๐๐.-บาท
- | | |
|---------|---------------------------------------|
| แผนงาน | สาธารณสุข |
| งาน | งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น |
| หมวด | ค่าครุภัณฑ์ |
| ประเภท | ครุภัณฑ์การเกษตร |
| โครงการ | จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน |
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๕๙,๐๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๑๑๘,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในงานควบคุมป้องกันโรคของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
๑. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า ๔๐ ลิตรต่อชั่วโมง
 ๒. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า ๖ ลิตร
 ๓. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า

หมายเหตุ ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกันกำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๕๙,๐๐๐บาท จำนวนเงินรวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้นเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒๒

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณ รายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคว้บ จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผูกพัน กองคลัง โครงการจัดซื้อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคว้บ จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑ จำนวนเงิน ๑๐๕,๓๗๑.๕๒ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๐๕,๓๗๑.๕๒ บาท โอนลด ๑๐๕,๓๗๑.๕๒ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๒ จำนวนเงิน ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท โอนลด ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๓ จำนวนเงิน ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
 ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท โอนลด ๒๗,๖๑๓.๐๘ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๔ จำนวนเงิน ๕๕,๕๕๖.๒๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
 ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๕,๕๕๖.๒๐ บาท โอนลด ๕๕,๕๕๖.๒๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๕ จำนวนเงิน ๑๑๕,๗๙๑.๖๔ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)
 ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๑๕,๗๙๑.๖๔ บาท โอนลด ๑๑๕,๗๙๑.๖๔ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๖ จำนวนเงิน ๔๙,๔๖๑ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๔๙,๔๖๑ บาท โอนลด ๔๙,๔๖๑ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๗ จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 งาน บริหารทั่วไป
 หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๙,๐๐๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๘ จำนวนเงิน ๑๓๓,๑๕๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๓๓,๑๕๐ บาท โอนลด ๑๓๓,๑๕๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๙ จำนวนเงิน ๔๐,๒๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๔๐,๒๐๐ บาท โอนลด ๔๐,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๑๐ จำนวนเงิน ๑๖๑,๖๕๓.๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๖๑,๖๕๓ บาท โอนลด ๑๖๑,๖๕๓ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๑๑ จำนวนเงิน ๙๘,๕๙๐.๔๘ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๓๒,๒๓๕.๙๓ บาท โอนลด ๙๘,๕๙๐.๔๘ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๓,๖๔๕.๔๕ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท

แผนงาน บริหารงานทั่วไป
งาน บริหารงานคลัง
หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
โครงการ จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค้น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค้น จำนวน ๑ คัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกองคลัง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ๒) ห่องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค็บ ๔ ประตู
- ๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- ๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือครบ มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้น เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กั้น ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒๒

ญัตติการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงินงบประมาณ รายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ กองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า

นายกเทศมนตรีฯ

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และขออนุมัติกั้นเงิน งบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้กัณฑ์ผู้กั้น กองช่าง โครงการจัดซื้อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบะบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนลด ๑ จำนวนเงิน ๑๓๐,๑๕๐ บาท

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๓๐,๑๕๐ บาท โอนลด ๑๓๐,๑๕๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๒ จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
 งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
 หมวด ค่าใช้สอย
 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
 โครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า
 งบประมาณคงเหลือจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๓ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน
 งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
 หมวด เงินอุดหนุน
 ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ
 โครงการ เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฝาง
 งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๔ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา
 งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 หมวด ค่าตอบแทน
 ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
 งบประมาณคงเหลือจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๕ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา
 งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 หมวด ค่าใช้สอย
 ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
 โครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๖ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงาน การศึกษา
 งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
 โครงการ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ
 โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า
 งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๗ จำนวนเงิน ๑๒๙,๑๗๐ บาท

แผนงาน สาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๑๒๙,๑๗๐ บาท โอนลด ๑๒๙,๑๗๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๘ จำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

แผนงาน สาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท โอนลด ๔๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๙ จำนวนเงิน ๖๕,๐๘๐ บาท

แผนงาน สาธารณสุข
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๖๕,๐๘๐ บาท โอนลด ๖๕,๐๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๑๐ จำนวนเงิน ๕๓,๓๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน ไฟฟ้าถนน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ Overlay ด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ชุมชนรวมประชาสามัคคี ซอย ๑๒/๑

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๓,๓๐๐ บาท โอนลด ๕๓,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๑๑ จำนวนเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท

แผนงาน เคหะและชุมชน
งาน ไฟฟ้าถนน
หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ Overlay ด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ชุมชนสันตันแหวน ซอย ๗

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด - บาท

โอนลด ๑๒ จำนวนเงิน ๒๓,๓๐๐ บาท

แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	ไฟฟ้าถนน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
โครงการ	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ Overlay ด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ชุมชนประชาร่วมใจ ซอย ๑๗

งบประมาณคงเหลือจำนวน ๕๔,๙๐๐ บาท โอนลด ๒๓,๓๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๓๑,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
โครงการ	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแค้น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ปริมาตร
กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์
แบบดับเบิลแค้น จำนวน ๑ คัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกองคลัง
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- ๑) เป็นกระบะสำเร็จรูป
- ๒) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแค้น ๔ ประตู
- ๓) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ
- ๔) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

- โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

ระเบียบข้อกฎหมาย ตามระเบียบวาระที่ ๕.๑**ประธานสภาฯ**

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม
หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ
ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐
กิโลวัตต์ แบบดับเบิลแค้น จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๘๕๔,๐๐๐ บาท และอนุมัติให้กั้น
เงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ
ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒๓

ประธานสภา

นายกเทศมนตรีฯ

ญัตติการขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองช่าง โครงการจัดซื้อรถชุดขนาด ๑.๖ ตัน เครื่องยนต์ ๓ สูบ ๔ จังหวะ ๑๓ แรงม้า จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท

ผู้เสนอญัตติ คือ นายพิภพ จันทรา นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่า
ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองช่าง โครงการจัดซื้อรถชุดขนาด ๑.๖ ตัน เครื่องยนต์ ๓ สูบ ๔ จังหวะ ๑๓ แรงม้า จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นค่าจัดซื้อรถชุดขนาด ๑.๖ ตัน เครื่องยนต์ ๓ สูบ ๔ จังหวะ ๑๓ แรงม้า จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๖๙๐,๐๐๐ บาท และสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๒,๐๐๐ บาท พร้อมทั้งได้อนุมัติให้กักเงินงบประมาณรายจ่าย กรณียังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแม่ข่าเสนอ ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัย ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ ใกล้จะถึงเวลาสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงิน (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และเนื่องจาก กระบวนการจัดซื้อรถชุดอยู่ระหว่างดำเนินการขอจดทะเบียนคู่มือรถ ดังนั้นจึงมีความประสงค์ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ระเบียบข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กักเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้ว ให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกักเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดต้องการอภิปราย เสนอความคิดเห็น หรือสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่เชิญครับ...

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีก ผมขอมติขอให้สมาชิกสภา ยกมือรับ
มติที่ประชุมสภาเทศบาล อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ ด้วยคะแนนเสียง - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

มติสภาเทศบาลฯ

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า มีมติอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองช่าง โครงการจัดซื้อรถชุดขนาด ๑.๖ ตัน เครื่องยนต์ ๓ สูบ ๔ จังหวะ ๑๓ แรงม้า จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ ด้วยมติ ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ปิดประชุมเมื่อ

เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....

(นางเดือนเพ็ญ ทองธรรมชาติ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ).....เลขาธิการสภาเทศบาลฯ

(นางกิตติกานต์ เกตุมาลา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ขอรับรองว่าถูกต้อง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางจิตาภา สมุทรหอม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายประเสริฐ สวัสดิ์คำ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายอนันต์ ปัญญา)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายอินต่วน ปิมปา)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขาธิการ

(นายธวัชชัย แสงจันทร์)

สภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พ.ย. ๒๕๖๔

สืบตรี

(เจริญ ชมภูพลอย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า